

Администрация Заводского района  
муниципального образования «Город Саратов»

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 38»

---

**ПРИКАЗ**

«14» 08 2020 г.

№ 141

О режиме работы школы в условиях профилактики и предотвращения распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)

В соответствии с Постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», предписанием главного государственного врача по г. Саратову от 18.08.2020 № 605 «О проведении дополнительных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий», на основании приказа комитета по образованию администрации муниципального образования «Город Саратов» от 12 августа 2020 года № 478 «О режиме работы муниципальных образовательных учреждений»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за осуществление контроля соблюдения противоэпидемических мероприятий в школе заместителя директора по АХР Юшечкина В.В.
2. Ответственному организовать:
  - 2.1. Проведение генеральной уборки всех помещений с применением дезинфицирующих средств непосредственно перед 1 сентября 2020 г., далее один раз в неделю.
  - 2.2. Очистку вентиляционных решеток – один раз в неделю.
  - 2.3. Условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков – на входе в здание, в санузлах, на входе в пищеблок. Вывесить в местах установки дозаторов инструкции по применению антисептика.
  - 2.4. Ежедневную влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей.
  - 2.5. Обеззараживание воздуха с использованием специализированного оборудования и проветривание помещений в соответствии с графиком занятий и режимом школы.
  - 2.6. Выдачу всем работникам пищеблока недельного запаса средств индивидуальной защиты (маски, перчатки) – еженедельно.



3. Романенковой И.А., организатору питания, организовать мытье посуды ручным способом с обработкой дезинфицирующими средствами.
4. Учителям-предметникам:
  - 4.1. Проводить уроки и занятия в кабинетах, закрепленных за каждым классом.
  - 4.2. Реализовать до 31.12.2020 образовательно-воспитательную деятельность с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20.
5. Классным руководителям:
  - 5.1. Провести классный час на тему «Правила, которые надо выполнять до 31.12.2020» - в срок до 8.09.2020 г.
  - 5.2. Оповестить родителей (законных представителей) учеников о режиме функционирования школы до 31.12.2020 г.
  - 5.3. Уведомить родителей (законных представителей) о необходимости представлять в школу медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к пребыванию в образовательной организации, если ребенок был болен COVID-19 или контактировал с заболевшим.
6. Заместителю директора по УВР Копыловой С.М. оказывать методическую помощь по организации образовательно-воспитательной деятельности по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20.
  7. Медицинской сестре:
    - 7.1. Выявленных больных детей переводить немедленно в изолятор.
    - 7.2. Следить за графиком проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции.
  8. Ответственному за контрольно-пропускной режим школы:
    - 8.1. Организовать ежедневную термометрию работников – утром на входе. Результаты заносить в журнал допуска работников.
    - 8.2. Организовать термометрию посетителей.
9. Медицинской сестре, ответственному за контрольно-пропускной режим незамедлительно изолировать лиц с признаками инфекционных заболеваний (респираторных, кишечных, повышенной температуры тела) с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей).

С момента выявления указанных лиц незамедлительно сообщать директору школы и дежурному администратору.
10. Дежурному администратору:
  - 10.1. В течении 2 часов любым доступным способом уведомить Территориальный орган Роспотребнадзора о выявлении лиц, указанных в п. 9.
  - 10.2. Обо всех возникших внештатных ситуациях санитарно-эпидемиологического характера в школе незамедлительно информировать ТО Управления Роспотребнадзора по Саратовской области в городе Саратове по электронной почте или факсу:  
e-mail: [orgotdelsaratov@64.rospotrebnadzor.ru](mailto:orgotdelsaratov@64.rospotrebnadzor.ru)  
факс: 22-89-76.

И. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Е.В. Рябова

С.А. Копылова



*[Handwritten signature]*